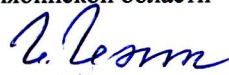





Карточка проекта «Оптимизация процесса формирования отчетных документов по премиальным выплатам педагогических работников ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

Утверждено:

Первый заместитель Губернатора
Челябинской области

 / И.А. Гехт

Министр образования и науки
Челябинской области

 / А.И. Кузнецов

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: директор ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж» Егорова Светлана Николаевна, педагоги

Владелец процесса: директор ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж» Егорова Светлана Николаевна

Периметр проекта: ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

Границы процесса: от распоряжения о сдаче отчетов до обработки полученных отчетов комиссией по премиальным выплатам

Руководитель проекта: заместитель директора по учебной работе Филатова Ирина Васильевна

Команда проекта:

- системный администратор Карташев Дмитрий Владимирович
- заведующий очным отделением Антипова Евгения Ивановна

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: нарушение сроков предоставления информации, несвоевременность принятия управленческих решений

Последствия: отсутствие возможности оперативного предоставления информации вышестоящим органам, директору ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

Причины возникновения: неэффективное использование ресурсов АИС, формирование документооборота только на основе бумажных документов, отсутствие алгоритма составления отчета по премиальным выплатам

Ценность для заказчика: -

- эффективное использование баз данных АИС;
- формирование единых алгоритмов взаимодействия, сокращение количества ответственных лиц за предоставление информации, сокращение количества бумажных документов) документооборота колледжа и формирования отчетных документов;
- обеспечение качества (достоверности) предоставляемой информации

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Шаблон отчета в базе данных АСУ ProCollege и ГИС «Образование» (кол-во отчетов)	отсутствие	наличие
Срок формирования отчетных документов по стимулирующим выплатам	7 рабочих дней	2 рабочих дня

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 11.10.2022 г.
2. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – 11.10.2022 г. – 15.11.2022 г.
разработка карты текущего состояния процесса – 01.10.2022 г. – 25.10.2022 г.
разработка карты целевого состояния процесса – 25.10.2022 г. – 05.11.2022 г.
разработка плана реализации проекта – 05.11.2022 г. – 15.11.2022 г.
3. Установочное совещание по защите подходов оптимизации процесса – 20.11.2022 г.
4. Внедрение улучшений – 20.11.2022 г. – 05.01.2023 г.
5. Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта – 05.01.2023 г. – 30.01.2023 г.
6. Защита и закрытие проекта – 05.01.2023 г. – 30.01.2023 г.

Согласовано:

Заместитель руководителя Аппарата
Губернатора и Правительства
Челябинской области – начальник
Управления государственной службы
Правительства Челябинской области

 / Т.Н. Язовских

Согласовано:

Ректор государственного бюджетного
учреждения дополнительного
профессионального образования
«Челябинский институт развития
профессионального образования»

 / Е.П. Сичинский